



## Καταστατικό του Συλλόγου Συμβασιούχων Πανεπιστημίου Θεσσαλίας

### Α. ΙΔΡΥΣΗ - ΕΠΩΝΥΜΙΑ - ΣΚΟΠΟΙ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ

#### Άρθρο 1ο

Ιδρύεται σύλλογος με την επωνυμία «Σύλλογος Συμβασιούχων Πανεπιστημίου Θεσσαλίας». Έδρα του Συλλόγου ορίζεται η πόλη του Βόλου.

#### Άρθρο 2ο

Σκοποί του Συλλόγου είναι:

1. Η επαγγελματική μόρφωση και ανύψωση του πνευματικού, ηθικού, υλικού και κοινωνικού επιπέδου των μελών του.
2. Η συνένωση όλων των εργαζομένων συμβασιούχων στο Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας για την προστασία και την προώθηση των οικονομικών, επαγγελματικών και κοινωνικών τους συμφερόντων.
3. Η ανάπτυξη της συναδελφικής αλληλεγγύης ανάμεσα σ' όλους τους εργαζομένους συμβασιούχους του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας και των άλλων εργαζομένων σ' αυτό.
4. Η συνεργασία με όλους τους εργαζομένους για την προάσπιση των εργασιακών και κοινωνικών κατακτήσεων. Η υπεράσπιση των δημοκρατικών και συνδικαλιστικών ελευθεριών και η συμμετοχή στους αγώνες που προωθούν τα κοινά συμφέροντα των εργαζομένων.
5. Η διαμόρφωση και προβολή θέσεων πάνω στα ιδιαίτερα ζητήματα των συμβασιούχων καθώς επίσης και σε θέματα που αφορούν γενικά το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας και την Ανώτατη εκπαίδευση.
6. Η συνεργασία μ' όλους τους συμβασιούχους εργαζόμενους στο δημόσιο και η ανάπτυξη της κοινής πάλης για την κατοχύρωση και ουσιαστική αναβάθμιση της εργασίας τους.

7. Η υποστήριξη προσλήψεως στο ίδρυμα μελών που έχουν συμπληρώσει προϋπηρεσία τόσων ετών όσων έχουν αποφασιστεί από την Γ.Σ του Συλλόγου.
8. Η ψυχαγωγία των μελών του και η καλλιέργεια των πολιτιστικών, εθνικών και λαϊκών παραδόσεων του λαού μας.

### **Άρθρο 3ο: Μέσα για την πραγματοποίηση των σκοπών**

1. Η συσπείρωση και δραστηριοποίηση όλων των συμβασιούχων του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας.
2. Η δημιουργία επιτροπών κατά χώρους δουλειάς όπου αυτό είναι απαραίτητο.
3. Η δημιουργία επιτροπών κατά ειδικότητα όπου αυτό είναι απαραίτητο.
4. Η σύσταση του ενός ή του άλλου είδους επιτροπών κρίνεται και αποφασίζεται από το Δ.Σ.
5. Η εκλογή των επιτροπών αυτών γίνεται από τα εγγεγραμμένα μέλη του χώρου δουλειάς ή της ειδικότητας.
6. Ο τρόπος της εκλογής των παραπάνω επιτροπών αποφασίζεται από το Δ.Σ.
7. Ο ρόλος των επιτροπών αυτών είναι η παρακολούθηση και ο χειρισμός από κοινού με το Δ.Σ. ζητημάτων που αφορούν τα μέλη του συγκεκριμένου χώρου ή ειδικότητας.
8. Η σύσταση επιτροπών με ευθύνη του Δ.Σ. από μέλη του συλλόγου για την αντιμετώπιση, μελέτη και προβολή γενικότερων θεμάτων.
9. Η κατάρτιση και υπογραφή συλλογικών και κλαδικών συμβάσεων εργασίας.
10. Η διοργάνωση εκδηλώσεων, συγκεντρώσεων με μορφωτικό, ψυχαγωγικό χαρακτήρα.
11. Η συνεργασία και επικοινωνία με άλλους φορείς των εργαζομένων που έχουν τους ίδιους ή παρεμφερείς σκοπούς.
12. Η χρησιμοποίηση οποιασδήποτε μορφής συνδικαλιστικής πάλης για την προώθηση και επίλυση των προβλημάτων με την ανάπτυξη στα μέλη ταξικής συνείδησης και την κατάδειξη σ' αυτούς των πλεονεκτημάτων της συνδικαλιστικής οργάνωσης.

### **Άρθρο 4ο: Λειτουργία**

Βασικές αρχές της επίτευξης των σκοπών του Συλλόγου αλλά και ταυτόχρονα της λειτουργίας του είναι:

- α. Η δημοκρατική διαδικασία. Με αυτήν πρέπει να επιτυγχάνεται η ελεύθερη έκφραση όλων των απόψεων και η συζήτηση, η εξασφάλιση των προϋποθέσεων για την ουσιαστική

έλεγχο των διοικητικών οργάνων καθώς και η κατοχύρωση της έκφρασης της εκάστοτε μειοψηφίας.

β. Η κατοχύρωση της αυτόνομης δράσης του Συλλόγου αποκλεισμένων των Κυβερνητικών και εργοδοτικών παρεμβάσεων.

## **Β. ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ - ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ**

### **Άρθρο 5ο: Συγκρότηση**

1. Μέλη του Συλλόγου μπορούν να εγγραφούν όλοι οι εργαζόμενοι του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας, με συμβάσεις εργασίας ΤΕΒΕ ή ΙΚΑ ή ΤΣΕΜΕΔΕ (Ορισμένου Χρόνου)
2. Τα παραπάνω μέλη αποδέχονται πλήρως τις αρχές του Συλλόγου και αναλαμβάνουν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το Καταστατικό του.
3. Μέλος υπό συνταξιοδότηση χάνει την ιδιότητα του μέλους από την ημέρα της αποδοχής της παραίτησης του λόγω συμπλήρωσεως των σχετικών προϋποθέσεων.
4. Σε καμία περίπτωση μέλη του Συλλόγου δεν γίνονται όσοι έχουν εκπαιδευτική και επιμορφωτική σχέση (π.χ. εκπόνηση διδακτορικής διατριβής, ή συμμετοχή σε μεταπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών ή μέλος ΔΕΠ) στα πλαίσια της οποίας αμείβονται από διάφορους φορείς του Πανεπιστημίου Θεσσαλίας. (Π.χ Ερευνητικά προγράμματα).
5. Εάν η σύμβαση έργου ενός μέλους του Συλλόγου με το Πανεπιστήμιο Θεσσαλίας λήξει, τότε παραμένει μέλος του Συλλόγου για ένα ακόμη χρόνο και αν δεν επαναπροσληφθεί από το ίδρυμα τότε ο Σύλλογος αποφασίζει εάν θα συνεχίσει να είναι μέλος του.

### **Άρθρο 6ο: Εγγραφή μελών**

1. Κάθε εργαζόμενος που πληροί τις προϋποθέσεις του παραπάνω άρθρου 5 παρ. 1, για να γίνει μέλος του Συλλόγου πρέπει να υποβάλλει προς το Δ.Σ. αυτού για έγκριση:

- Έγγραφο αίτησή του, στην οποία ν' αναφέρει το πλήρες ονοματεπώνυμό του, τον τόπο και το έτος γεννήσεως του, τη διεύθυνση κατοικίας του, την ημερομηνία προσλήψεώς του, τον αριθμό της αστυνομικής του ταυτότητας και ό,τι άλλο ορίζει η ισχύουσα νομοθεσία.
2. Για την αποδοχή της αίτησης αποφαινεται το Δ.Σ. του Συλλόγου στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του.



3. Εάν το Δ.Σ. του Συλλόγου απορρίψει την αίτηση ή μέσα σε ένα μήνα από την υποβολή της δεν έχει γνωστοποιηθεί στον αιτούντα η απόφαση του Δ.Σ. για αποδοχή ή απόρριψη της αίτησης, αυτός έχει δικαίωμα να προσφύγει στο αρμόδιο Ειρηνοδικείο Βόλου και να ζητήσει την εγγραφή, κατά τη διαδικασία των άρθρων 663 και επ. του ΚΠολΔ.

#### **Άρθρο 7ο: Αποχώρηση μέλους**

Κάθε μέλος έχει το δικαίωμα να αποχωρήσει από το Σύλλογο όποτε αυτό θέλει και αφού προηγουμένως καταβάλει τις τυχόν οφειλόμενες συνδρομές του καθώς και τις συνδρομές μέχρι τη λήξη του ημερολογιακού έτους μέσα στο οποίο γίνεται η αποχώρηση. Την απόφασή του αυτή γνωστοποιεί με έγγραφό του στο Δ.Σ. του 4Συλλόγου.

#### **Άρθρο 8ο: Διαγραφή μελών**

1. Διαγράφονται με απόφαση του Δ.Σ. του Συλλόγου, αφού προηγουμένως κληθούν σε απολογία, τα μέλη που:

α) Απειθαρχούν στις αρχές του παρόντος καταστατικού και προβαίνουν σε πράξεις που αντιτίθενται στους σκοπούς του Συλλόγου.

β) Καθυστερούν τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σύλλογο περισσότερο από έξι (6) μήνες αδικαιολόγητα.

γ) Χωρίς να συντρέχει ανώτερη βία, δεν συμμετείχαν στις δύο τελευταίες αρχαιρεσίες για την ανάδειξη Δ.Σ. και λοιπών καταστατικών οργάνων.

2. Το μέλος που διαγράφεται για οικονομικούς λόγους μπορεί να επανεγγραφεί, αφού τακτοποιήσει τις οφειλόμενες συνδρομές.

3. Τα μέλη που διαγράφηκαν για λόγους που αναφέρονται στις παραγράφους 1<sup>α</sup> και 1γ του άρθρου αυτού, μπορούν να προσφύγουν με αίτησή τους στο Δ.Σ. του Συλλόγου, το οποίο θα φέρει στην πρώτη τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση το θέμα αυτό για ανάκληση της διαγραφής. Η Γενική Συνέλευση, εξετάζοντας την αίτηση και όλα τα σχετικά στοιχεία. Αποφασίζει οριστικά.

4. Πριν προχωρήσει το Δ.Σ. στη διαγραφή του μέλους του Συλλόγου για τους λόγους της παραγράφου 1<sup>α</sup> αυτού του άρθρου, πρέπει να κάνει έγγραφη σύσταση στο μέλος να σταματήσει τις παραβιάσεις.

5. Όλες ανεξαιρέτα οι παραπάνω αποφάσεις για διαγραφή ισχύουν από την οριστική επικύρωση ή απόρριψη από την πρώτη, μετά την απόφαση του Δ.Σ. περί διαγραφής, τακτική ή έκτακτη Γενική Συνέλευση που επιλαμβάνεται του θέματος

#### **Άρθρο 9ο: Υποχρεώσεις Μελών**

Τα μέλη του Συλλόγου υποχρεώνονται:

1. Να ενεργούν σύμφωνα με το καταστατικό του Συλλόγου για τα συμφέροντα των συναδέλφων και του κλάδου γενικότερα, εφαρμόζοντας τις αποφάσεις των Γ.Σ. ή του Δ.Σ. του Συλλόγου.
2. Να προσέρχονται ανελλιπώς στις Γενικές Συνελεύσεις και να εκφράζουν ελεύθερα τις γνώμες τους.
3. Να εκπληρώνουν έγκαιρα τις οικονομικές υποχρεώσεις τους προς το Σύλλογο.

#### **Άρθρο 10ο: Δικαιώματα Μελών**

Τα μέλη, εφόσον είναι ταμειακώς τακτοποιημένα, δικαιούνται:

1. Να συμμετέχουν στις τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις, εκφράζοντας ελεύθερα τις απόψεις τους, ασκώντας έλεγχο στη Διοίκηση και αξιώνοντας την εφαρμογή των αποφάσεων των Γενικών Συνελεύσεων για την πραγμάτωση των σκοπών του Συλλόγου.
2. Να εκλέγουν τη Διοίκηση και τα λοιπά καταστατικά όργανα του Συλλόγου και να εκλέγονται σ' αυτά.
3. Να προκαλούν τη σύγκληση εκτάκτων Γενικών Συνελεύσεων, υπό τους περιορισμούς των διατάξεων του παρόντος καταστατικού.

#### **Άρθρο 11ο: Πόροι**

1. Πόροι του Συλλόγου είναι:

- α) Το δικαίωμα εγγραφής των μελών που είναι 5.000 δραχμές
- β) Η μηνιαία συνδρομή των μελών ορίζεται σε 100 δραχμές.
- γ) Οι έκτακτες εισφορές των μελών που καθορίζονται με απόφαση του Δ.Σ.
- δ) Τα κάθε μορφής έσοδα από τις εκδηλώσεις του Συλλόγου και οι τόκοι του κεφαλαίου.
- ε) Οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, εφ' όσον δεν βαρύνουν το Σύλλογο.

2. Τα ποσά του δικαιώματος εγγραφής και της μηνιαίας συνδρομής μπορούν ν' αυξομειωθούν με απόφαση του Δ. Σ. του Συλλόγου.

## **Άρθρο 12ο: Βιβλία**

1. Ο Σύλλογος τηρεί τα παρακάτω βιβλία:

- α) Μητρώο μελών.
- β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Γενικών Συνελεύσεων των μελών.
- γ) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων Διοικητικού Συμβουλίου.
- δ) Βιβλίο Ταμείου, όπου καταχωρίζονται κατά χρονολογική σειρά όλες οι εισπράξεις και πληρωμές.
- ε) Βιβλίο περιουσίας, όπου καταγράφονται όλα τα κινητά και ακίνητα περιουσιακά στοιχεία του Συλλόγου.
- στ) Κάθε άλλο βιβλίο που κρίνεται απαραίτητο ή χρήσιμο από το Δ.Σ του Συλλόγου.

2. Τα μέλη του Συλλόγου και όποιος άλλος έχει έννομο συμφέρον έχουν το δικαίωμα να πληροφορούνται τα παραπάνω στοιχεία.

## **Άρθρο 13ο: Γενική Συνέλευση**

1. Η γενική Συνέλευση συγκροτείται από τα ταμειακώς τακτοποιημένα μέλη του Συλλόγου.

2. Η Γενική Συνέλευση των μελών είναι το ανώτατο και κυρίαρχο όργανο του Συλλόγου, αποφασίζει για όλα τα θέματα που αφορούν το Σύλλογο, εκτός αν κατά το καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου του, εποπτεύει και ελέγχει το Διοικητικό Συμβούλιο και την Ελεγκτική Επιτροπή, ιδία δε:

- α) Διενεργεί έλεγχο στις διοικητικές και οικονομικές πράξεις του Δ.Σ.
- β) Εγκρίνει ή απορρίπτει τον απολογισμό του προηγούμενου χρόνου και ψηφίζει τον προϋπολογισμό του επόμενου.
- γ) Προκηρύσσει την ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών του Συλλόγου εντός δεκαπενθημέρου από τη μέρα σύγκλησης της Γενικής Συνέλευσης.
- δ) Εκλέγει την εφορευτική επιτροπή, το διοικητικό συμβούλιο, την ελεγκτική επιτροπή.
- ε) Αποφασίζει για κάθε τροποποίηση του καταστατικού.
- στ) Αποφασίζει οριστικά για τη διαγραφή μέλους.
- ζ) Ψηφίζει το πρόγραμμα δράσης του Συλλόγου.
- η) Αποφασίζει τη διάλυση του Συλλόγου.
- θ) Συζητάει και αποφασίζει για κάθε άλλο θέμα.

#### **Άρθρο 14ο: Σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης**

1. Τακτικές Γενικές Συνελεύσεις γίνονται δύο συνολικά κατά τη διάρκεια της διετούς θητείας του εκάστοτε Διοικητικού Συμβουλίου, δηλαδή:

Η μεν πρώτη μόλις συμπληρωθεί το πρώτο έτος της θητείας του Δ.Σ. κατά την οποία μπαίνουν για έγκριση:

- α) Ο διοικητικός απολογισμός του Δ.Σ.
- β) Ο οικονομικός απολογισμός του προηγούμενου χρόνου και ο προϋπολογισμός του τρέχοντος.
- γ) Η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής για την οικονομική διαχείριση.
- δ) Κάθε άλλο θέμα, εκτός από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, που υποβάλλεται από τη διοίκηση ή από μέλος και εγκρίνεται από τη Γενική Συνέλευση.

Η δε δεύτερη μόλις συμπληρωθεί το δεύτερο έτος της θητείας του Δ.Σ. (κατά τη λήξη της), κατά την οποία γίνεται λογοδοσία, απολογισμός και συζήτηση επί των πεπραγμένων του Δ.Σ. και διαβάζεται η έκθεση της ελεγκτικής επιτροπής που εκτείνεται εφ' όλης της θητείας του απερχομένου Δ.Σ. Στη δεύτερη αυτή Γ.Σ. μπορεί επίσης να συζητηθεί κάθε άλλο θέμα, εκτός από τα θέματα της ημερήσιας διάταξης, που υποβάλλεται από το απερχόμενο Δ.Σ. ή από μέλος και εγκρίνεται από τη Συνέλευση. Τέλος κατά τη Συνέλευση αυτή εκλέγεται τριμελής εφορευτική επιτροπή που υποχρεούται να πραγματοποιήσει τις αρχαιρεσίες κατά την ημερομηνία που ορίζεται με απόφαση της Συνέλευσης.

2. Η έκτακτη Γενική Συνέλευση συγκαλείται κάθε φορά που αποφασίζει το Δ.Σ. ή όταν ζητηθεί με έγγραφη αίτηση που καθορίζει σαφώς το προς συζήτηση θέμα από το ένα τρίτο (1/3) τουλάχιστον των ταμειακώς τακτοποιημένων μελών. Το Δ.Σ. έχει υποχρέωση να συγκαλέσει την έκτακτη Γενική Συνέλευση μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την υποβολή της αίτησης. Το Δ.Σ. έχει δικαίωμα να προσθέσει και άλλα θέματα στην ημερήσια διάταξη που δεν συζητούνται πριν από την εξάντληση των άλλων θεμάτων, εκτός αν αποφασίσει διαφορετικά η Γενική Συνέλευση. Αν το Δ.Σ. δεν συγκαλέσει τη Γ.Σ. τότε αυτή συγκαλείται σύμφωνα με το άρθρο 96 του Α.Κ. Στην περίπτωση αυτή πρόσθετο θέμα στην ημερήσια διάταξη θα είναι η απαλλαγή από τα καθήκοντα ολόκληρου του Δ.Σ. ή των μελών του που εμπόδισαν τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης.

3. Η Γενική Συνέλευση καλείται με πρόσκληση του Δ.Σ. που διανέμεται στα μέλη που τοιχοκολλείται στον πίνακα ανακοινώσεων των γραφείων του Συλλόγου και στους εργασιακούς χώρους των Τμημάτων και εν γένει κλάδους του Παν. Θεσσαλίας, τουλάχιστον

πέντε (5) ημέρες πριν από τη σύγκληση της Γενικής Συνέλευσης και στην οποία αναγράφονται τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

#### **Άρθρο 15ο: Απαρτία Γενικής Συνέλευσης**

1. Η Γενική Συνέλευση βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρευρίσκεται τουλάχιστον το ένα τρίτο (1/3) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Αν δεν υπάρχει απαρτία κατά την πρώτη Συνέλευση μέσα σε δύο (2) μέχρι οκτώ ημέρες (8) κατά την οποία απαιτείται η παρουσία τουλάχιστον του ενός τετάρτου (1/4) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών. Εάν δεν υπάρξει απαρτία κατά τη δεύτερη Γ.Σ. συγκαλείται το αργότερο εντός (8) ημερών τρίτη Γ.Σ. που έχει απαρτία ανεξάρτητα με τον αριθμό των παρευρισκομένων οικονομικά τακτοποιημένων μελών.

2. Απαγορεύεται η συμμετοχή στις Συνελεύσεις και στις ψηφοφορίες με οποιοδήποτε είδους εξουσιοδότηση.

#### **Άρθρο 16ο: Έναρξη Εργασιών της Γ.Σ.**

Αφού διαπιστωθεί απαρτία, ο Πρόεδρος του Δ.Σ. κηρύσσει την έναρξη των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης και αμέσως στη συνέχεια η Γενική Συνέλευση εκλέγει τον πρόεδρο που διευθύνει τη διαδικασία και τον πρακτικογράφο της, ο οποίος φροντίζει για την με οποιοδήποτε τρόπο καταγραφή των συζητήσεων και αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης και στη συνέχεια την καθαρογραφή τους στο βιβλίο πρακτικών των Γ.Σ.

#### **Άρθρο 17ο: Λήψη Αποφάσεων στις Γ.Σ.**

1. Οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης που αφορούν εκλογές Διοικητικού Συμβουλίου, ελεγκτικής και εφορευτικής επιτροπής, ψήφο εμπιστοσύνης προς το Δ.Σ. έγκριση λογοδοσίας, κήρυξη απεργίας και προσωπικά θέματα, παίρνονται με μυστική και με ψηφοδέλτια ψηφοφορίας. Για οποιοδήποτε άλλο θέμα, η ψηφοφορία γίνεται και με ανάταση του χεριού.

2. Οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων για θέματα αρχαιρεσιών λαμβάνονται με σχετική πλειοψηφία των παρόντων. Σε όλες τις άλλες περιπτώσεις μυστικών ψηφοφοριών, οι αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων λαμβάνονται με πλειοψηφία των 2/3 των παρόντων. Στις φανερές με ανάταση του χεριού ψηφοφορίες των Γενικών Συνελεύσεων οι αποφάσεις λαμβάνονται με πλειοψηφία του 1/2 των παρόντων.



3. Απόφαση της Συνέλευσης μπορεί ν' ακυρωθεί αν στη Συνέλευση παραβρέθηκαν πρόσωπα που δεν ήταν μέλη της συνδικαλιστικής οργάνωσης και η παρουσία τους μπορούσε να επηρεάσει το αποτέλεσμα.

#### **Άρθρο 18ο: Εφορευτική Επιτροπή**

1. Στο τέλος των εργασιών της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται μόλις συμπληρωθεί το δεύτερο έτος της θητείας του εκάστοτε Δ.Σ. (κατά τη λήξη της) εκλέγεται με μυστική ψηφοφορία τριμελής εφορευτική επιτροπή.

Υποψήφιος για οποιοδήποτε όργανο του Συλλόγου δεν μπορεί να είναι μέλος της εφορευτικής επιτροπής.

2. Η εφορευτική επιτροπή προεδρεύεται από τον δικαστικό αντιπρόσωπο.

3. Η εφορευτική επιτροπή κηρύσσει την έναρξη και λήξη των αρχαιρεσιών, φροντίζει για την εφοδιασμό του εκλογικού σώματος με επαρκή αριθμό ψηφοδελτίων όλων των συνδυασμών και των μεμονωμένων υποψηφίων, εποπτεύει δε κατά την διάρκεια των εκλογών για την ομαλή και σύμφωνα με το Νόμο και το καταστατικό διεξαγωγή της ψηφοφορίας.

#### **Άρθρο 19ο: Υποψηφιότητες**

1. Όσα από τα μέλη θέλουν να εκλεγούν μέλη του διοικητικού Συμβουλίου ή της ελεγκτικής επιτροπής υποβάλλουν έγγραφη αίτηση στην εφορευτική επιτροπή, πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη μέρα διεξαγωγής των εκλογών.

2. Στην υποψηφιότητα πρέπει ν' αναγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας του υποψηφίου, το όργανο του Συλλόγου για το οποίο ενδιαφέρεται να εκλεγεί και ο συνδυασμός στον οποίο ανήκει ή αν παίρνει μέρος σαν μεμονωμένος υποψήφιος.

3. Αν δεν υπάρχει ενδιαφέρον για καταρτισμό συνδυασμών, καταρτίζεται ενιαίο ψηφοδέλτιο.

4. Η εφορευτική επιτροπή κάνει γνωστούς στους συνδυασμούς, και τους υποψηφίους με πρακτικά ανακήρυξης που το τοιχοκολλάει στο χώρο διεξαγωγής των αρχαιρεσιών.

5. Κάθε συνδυασμός ορίζει ένα υπεύθυνο, ο οποίος δηλώνει στην εφορευτική επιτροπή την αποδοχή των υποψηφίων του συνδυασμού ή τη διαγραφή ενός ή περισσότερων από αυτούς.

#### **Άρθρο 20ο: Αρχαιρεσίες-Ψηφοδέλτια**

1. Οι αρχαιρεσίες για την ανάδειξη Διοικητικού Συμβουλίου, ελεγκτικής επιτροπής και αντιπροσώπων για την Ομοσπονδία, γίνονται κάθε δύο (2) χρόνια.

2. Οι σταυροί προτίμησης μπορεί να είναι το πολύ ίσοι με τον αριθμό των θέσεων του αντίστοιχου οργάνου, αν δε είναι περισσότεροι το ψηφοδέλτιο είναι έγκυρο, χωρίς όμως να υπολογίζονται οι σταυροί προτίμησης.

3. Κατά την ψηφοφορία και την διαλογή δικαιούνται να παρίστανται ένας εκπρόσωπος κάθε συνδυασμού, που ορίζεται από το συνδυασμό και εκπρόσωποι μεμονωμένων υποψηφίων.

4. Στο πάνω μέρος του ψηφοδελτίου αναγράφεται η ημερομηνία διεξαγωγής των αρχαιρεσιών, η επωνυμία του Συλλόγου, ο τίτλος του συνδυασμού και ακολουθούν τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων κατ' αλφαβητική σειρά και διακεκριμένα για κάθε όργανο του Συλλόγου. Όταν υπάρχει ενιαίο ψηφοδέλτιο, τούτο καταρτίζεται κατά τον ίδιο ακριβώς τρόπο, μόνο που δεν υπάρχει σ' αυτό τίτλος συνδυασμού. Καταχωρούνται πρώτα τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για το Διοικητικό Συμβούλιο, μετά τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων για την ελεγκτική επιτροπή και τέλος τα ονοματεπώνυμα των υποψηφίων.

#### **Άρθρο 21ο: Σύστημα Εκλογών**

1. Η εκλογή των οργάνων του Συλλόγου γίνεται με το σύστημα της απλής αναλογικής, όπως αυτό αναλύεται στο άρθρο 12 του ν. 1264/1982 Συγκεκριμένα:

α) Οι έδρες του διοικητικού συμβουλίου, της ελεγκτικής επιτροπής και ο αριθμός των αντιπροσώπων κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών και των χωριστών υποψηφίων ανάλογα με την εκλογική τους δύναμη. Το σύνολο των έγκυρων ψηφοδελτίων διαιρείται με τον αριθμό των εδρών του διοικητικού συμβουλίου ή της ελεγκτικής επιτροπής ή με τον αριθμό των αντιπροσώπων που εκλέγονται. Το πηλίκο αυτής της διαίρεσης παραλειπομένου του κλάσματος αποτελεί το εκλογικό μέτρο. Κάθε συνδυασμός καταλαμβάνει τόσες έδρες στο διοικητικό συμβούλιο ή την ελεγκτική επιτροπή και εκλέγει τόσους αντιπροσώπους όσες φορές χωρεί το εκλογικό μέτρο στον αριθμό των έγκυρων ψηφοδελτίων που έλαβε.

β) Χωριστός υποψήφιος που έλαβε τον ίδιο ή μεγαλύτερο αριθμό ψήφων από το εκλογικό μέτρο καταλαμβάνει μία έδρα στο όργανο για το οποίο είχε θέσει υποψηφιότητα ή εκλέγεται αντιπρόσωπος εφόσον ήταν υποψήφιος για τη θέση αυτής.

γ) Συνδυασμός που περιλαμβάνει υποψήφιους λιγότερους από τις έδρες που του ανήκουν, καταλαμβάνει τόσες μόνο έδρες ή εκλέγει τόσους μόνο αντιπροσώπους, όσοι είναι και οι υποψήφιοί του.

δ) Οι έδρες που μένουν αδιάθετες και ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται σύμφωνα με τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων κατανέμονται

από μια στους συνδυασμούς εκείνους που έχουν καταλάβει τουλάχιστον μία έδρα ή έχουν εκλέξει έναν αντιπρόσωπο και οι οποίοι συγκεντρώνουν υπόλοιπο ψηφοδελτίων μεγαλύτερο από το 1/3 του εκλογικού μέτρου και που πλησιάζουν περισσότερο το εκλογικό μέτρο.

ε) Οι έδρες που μένουν αδιάθετες ή ο αριθμός των αντιπροσώπων που δεν καλύπτεται και μετά την εφαρμογή των διατάξεων της προηγούμενης παραγράφου κατανέμονται μεταξύ των συνδυασμών που έχουν το μεγαλύτερο υπόλοιπο ψηφοδελτίων από μία έδρα ή από έναν αντιπρόσωπο. Σε περίπτωση ισοδυναμίας γίνεται κλήρωση.

2. Σε περίπτωση που δεν υπάρχουν υποψηφιότητες με συνδυασμούς ή μεμονωμένους υποψηφίους, οι εκλογές γίνονται με ενιαίο ψηφοδέλτιο και οι θέσεις της διοίκησης, της ελεγκτικής επιτροπής και των αντιπροσώπων καταλαμβάνονται από τους υποψηφίους που έλαβαν επί του συνόλου των ψήφων σχετική πλειοψηφία, κατά τη σειρά επιτυχίας τους. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Οι υπόλοιποι επιλαχόντες είναι αναπληρωματικοί κατά τη σειρά επιτυχίας τους.

#### **Άρθρο 22ο: Ψηφοφορία-Πρακτικά Διαλογής**

1. Η ψηφοφορία γίνεται πάντοτε με την επίδειξη της αστυνομικής ταυτότητας ή άλλου δημοσίου εγγράφου και του εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου. Στο βιβλιάριο σημειώνεται από το δικαστικό αντιπρόσωπο η χρονολογία άσκησης του εκλογικού δικαιώματος του μέλους, η διάρκεια της θητείας των αντιπροσώπων που ψήφισε, καθώς και η διάρκεια της θητείας των οργάνων που θα ψηφίσουν οι αντιπρόσωποί του. Το γνήσιο των εγγράφων αυτών βεβαιώνει ο δικαστικός αντιπρόσωπος με την υπογραφή του και τη σφραγίδα του Συλλόγου.

2. Μέχρις εκδόσεως του κατά την παρ. 2 του άρθρου 29 ν. 1264/1982 εκλογικού συνδικαλιστικού βιβλιαρίου ο εργαζόμενος μέλος του Συλλόγου χρησιμοποιεί το ασφαλιστικό βιβλιάριο υγείας όπου γίνονται όλες οι εγγραφές που καθορίζονται στην πιο πάνω με αριθμό 1 παράγραφο.

3. Με την επιφύλαξη της παρ. 2 του άρθρου 11 ν. 1264/1982 τα πρακτικά διαλογής των ψηφοδελτίων και ανακηρύξεως των επιτυχόντων καθώς και το πρωτόκολλο ψηφοφορίας ως και απόσπασμα πρακτικών για την κατά το άρθρο 10 παρ. 2β ν. 1264/1992 απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Συλλόγου παραδίνονται την επόμενη ημέρα μετά το τέλος της εκλογής από το δικαστικό αντιπρόσωπο στο γραμματέα του αρμόδιου Πρωτοδικείου Βόλου και φυλάσσονται στο φάκελο του Συλλόγου.

### **Άρθρο 23ο : Διοικητικό Συμβούλιο**

1. Ο Σύλλογος διοικείται από Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από πέντε (5) τακτικά μέλη.
2. Μαζί με τα τακτικά εκλέγονται και μέχρι ισάριθμα αναπληρωματικά μέλη.
3. Η εκλογή του Διοικητικού Συμβουλίου γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και του Καταστατικού.
4. Αν κατά τη διάρκεια της θητείας του Δ.Σ. κενωθεί για οποιοδήποτε λόγο μία θέση τακτικού συμβούλου, η θέση αυτή συμπληρώνεται με αναπληρωματικό σύμβουλο που προέρχεται υποχρεωτικά από το ίδιο ψηφοδέλτιο με τον αναπληρούμενο. Η αναπλήρωση γίνεται πάντοτε κατά τη σειρά επιτυχίας του κάθε συνδυασμού.
5. Σε περίπτωση που κενθούν περισσότερες από τις μισές θέσεις τακτικών συμβούλων, χωρίς δυνατότητα αναπλήρωσης, συγκαλείται έκτακτη Γενική Συνέλευση για την αναπλήρωση των κενών θέσεων του Δ.Σ.
6. Σύμβουλος που απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις του Δ.Σ. μέσα στον ίδιο χρόνο θεωρείται πως παραιτήθηκε και αναπληρώνεται από σύμβουλο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 5 αυτού του άρθρου.

### **Άρθρο 24ο : Θητεία Δ.Σ.**

1. Η θητεία του Δ.Σ. διαρκεί δύο (2) χρόνια. Η συγκρότηση σε σώμα πρέπει να γίνει μέσα σε επτά (7) το πολύ μέρες από την εκλογή του.
2. Μέλη του απερχόμενου Δ.Σ. και μέλη που εξήλθαν του Δ.Σ. κατά τη διάρκεια της θητείας του μπορούν να επανεκλεγούν.

### **Άρθρο 25ο: Συγκρότηση του Δ.Σ.**

1. Με πρόσκληση του συμβούλου που συγκέντρωσε τους περισσότερους σταυρούς προτίμησης στο ψηφοδέλτιο που πλειοψήφησε, συνέρχεται το Δ.Σ. στην πρώτη του συνεδρίαση, μέσα σε επτά (7) το πολύ μέρες από την ημερομηνία του πρακτικού εκλογής του και εκλέγει από τα μέλη του με μυστική ψηφοφορία πρόεδρο, αντιπρόεδρο, γενικό γραμματέα, ταμία και έφορο.
2. Το απερχόμενο Δ.Σ. παραδίνει στο νέο, μέσα στην ίδια προθεσμία, των επτά (7) ημερών, τη σφραγίδα, τα βιβλία, το αρχείο. Το ταμείο και γενικά την περιουσία του Συλλόγου, με

πρωτόκολλο παραλαβής και παράδοσης, το οποίο καταχωρείται στο πρωτόκολλο του Συλλόγου.

#### **Άρθρο 26ο: Αρμοδιότητες του Δ.Σ.**

1. Το Δ.Σ. εκπροσωπεί το Σύλλογο σ' όλες τις δικαστικές και εξώδικες σχέσεις του.
2. Διοικεί το Σύλλογο, έχοντας όλη την απαιτούμενη για τούτο εξουσία και φροντίζει για την επιτυχία των σκοπών του Συλλόγου, για την ανάπτυξη της δραστηριότητάς του και για την διεξαγωγή των εργασιών και των υποθέσεών του, μέσα στα όρια του νόμου, του καταστατικού και των αποφάσεων της Γενικής Συνέλευσης.
3. Μελετά τα προβλήματα του Συλλόγου και του κλάδου γενικότερα και επεξεργάζεται μεθόδους, τρόπους και προϋποθέσεις για την επίλυσή τους .
4. Συγκροτεί ειδικές επιτροπές για τη μελέτη και επίλυση ειδικών θεμάτων και έχει την ευθύνη για την καλή λειτουργία τους.
5. Αποφασίζει τη διάθεση των πόρων του Συλλόγου για την πραγματοποίηση των σκοπών του.
6. Αποφασίζει για την οργάνωση συνδικαλιστικών, πολιτιστικών, ψυχαγωγικών και άλλου είδους εκδηλώσεων, εξυπηρετικών των σκοπών του Συλλόγου.
7. Αποφασίζει τη σύγκληση Γενικής Συνέλευσης τακτικής ή έκτακτης.
8. Καταρτίζει και υποβάλλει στη Γ.Σ. έκθεση για τη δράση του, τον οικονομικό απολογισμό και τον προϋπολογισμό εσόδων και εξόδων του επόμενου χρόνου.
9. Το Δ.Σ. μπορεί να αντιπροσωπεύεται σε ορισμένες δικαστικές ή και άλλου είδους πράξεις από πληρεξούσιο. Στο έγγραφο της πληρεξουσιότητας πρέπει να αναγράφεται ο σκοπός και η έκτασή της
10. Αποφασίζει για τις αγωνιστικές κινητοποιήσεις των μελών του Συλλόγου.
11. Το Δ.Σ. έχει γνώμονα της πολιτικής του την αταλάντευτη και ανυποχώρητη προσπάθεια για την πραγματοποίηση των σκοπών του Συλλόγου με μεθόδους και τρόπους αγωνιστικούς, την προώθηση και επίλυση των επαγγελματικών προβλημάτων, την εξυπηρέτηση των μελών και την συμπαράσταση και αλληλεγγύη στα γενικότερης σημασίας προβλήματα και αγώνες των εργαζομένων.

#### **Άρθρο 27ο: Λειτουργία του Δ.Σ.**

1. Το Δ.Σ. του Συλλόγου συνεδριάζει τακτικά τουλάχιστον μία φορά το μήνα, ύστερα από έγγραφη πρόσκληση του προέδρου, στην οποία αναγράφονται η ημέρα και η ώρα της

συνεδρίασης και τα θέματα που θα συζητηθούν. Η πρόσκληση πρέπει να κοινοποιείται στα μέλη του Δ.Σ. τουλάχιστον 24 ώρες πριν από τη συνεδρίαση. Σε κατεπείγουσες περιπτώσεις μπορεί να μην τηρηθεί αυτή η προθεσμία.

2. Το Δ.Σ. συνεδριάζει έκτακτα: α) Όταν ο πρόεδρος του Δ.Σ. κρίνει αναγκαία την έκτακτη συνεδρίαση. β) Όταν το ζητήσουν δύο (2) τουλάχιστον μέλη του Δ.Σ. με έγγραφη αίτηση, στην οποία γράφονται οι λόγοι που επιβάλλουν την έκτακτη συνεδρίαση και τα θέματα που θα συζητηθούν. Σ' αυτή την περίπτωση ο πρόεδρος είναι υποχρεωμένος να συγκαλέσει το Δ.Σ. μέσα σε πέντε (5) μέρες από την υποβολή της αίτησης. Στην ημερήσια διάταξη αυτής της συνεδρίασης μπορούν να προστεθούν και άλλα θέματα, τα οποία όμως θα συζητηθούν μετά τα θέματα της αίτησης.

3. Για να γίνει απαρτία στις συνεδριάσεις του Δ.Σ. πρέπει να είναι παρόντα τουλάχιστον τρία (3) από τα μέλη του.

4. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. παίρνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του προέδρου ή του προεδρευόντος στη συνεδρίαση.

5. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. καταχωρούνται στο βιβλίο πρακτικών και υπογράφονται από όλα τα παρόντα στη συνεδρίαση μέλη. Στο βιβλίο πρακτικών καταχωρούνται επίσης, περιληπτικά, οι απόψεις των μελών του Δ.Σ. Τα αντίγραφα των πρακτικών που προσάγονται στα Δικαστήρια ή σε διάφορες Αρχές επικυρώνονται από τον Πρόεδρο και τον Γενικό Γραμματέα ή τους νόμιμους αναπληρωτές τους.

#### **Άρθρο 28ο: Καθήκοντα Προέδρου**

1. Ο πρόεδρος του Δ.Σ. αντιπροσωπεύει το Σύλλογο απέναντι σε κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, σε κάθε Αρχή και σε όλα τα Δικαστήρια κάθε βαθμού και δικαιοδοσίας.

2. Προσκαλεί το Δ.Σ. σε συνεδριάσεις, συντάσσει και αποστέλλει τις προσκλήσεις, καταρτίζει την ημερήσια διάταξη, ορίζει αν είναι αναγκαίο και εφικτό εισηγητές για τα θέματα που θα συζητηθούν, προεδρεύει στις συνεδριάσεις και διευθύνει τη συζήτηση.

3. Υπογράφει μαζί με το Γενικό Γραμματέα όλα τα έγγραφα του Συλλόγου. Τα έγγραφα με διαχειριστικό περιεχόμενο υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον ταμία του Δ.Σ.

4. Εποπτεύει στην καταχώρηση των αποφάσεων του Δ.Σ. στο βιβλίο πρακτικών των συνεδριάσεων και για την υπογραφή των πρακτικών από τους συμβούλους που συμμετείχαν στη συνεδρίαση.

5. Φροντίζει για την εφαρμογή και εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ., για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Συλλόγου και για τη διεξαγωγή όλων των εργασιών του.
6. Επιβλέπει την ταμειακή και λογιστική υπηρεσία, συντάσσει σε συνεργασία με τον ταμία τον οικονομικό απολογισμό και προϋπολογισμό και τους θέτει σε στην έγκριση του Δ.Σ.
7. Εκθέτει στη Γενική Συνέλευση την κατάσταση του Συλλόγου και τη δράση του Δ.Σ.
8. Όταν ο πρόεδρος του Δ.Σ. κωλύεται ή απουσιάζει αναπληρώνεται από τον αναπληρωτή του - όπως αυτός έχει οριστεί από τον πρόεδρο - με τα ίδια δικαιώματα και καθήκοντα στο Δ.Σ.

#### **Άρθρο 29ο: Καθήκοντα του Γενικού Γραμματέα**

1. Ο Γενικός Γραμματέας εποπτεύει την καλή λειτουργία των γραφείων του Συλλόγου, ενεργεί την αλληλογραφία και τηρεί όλα τα βιβλία, πλην των διαχειριστικών.
2. Υπογράφει μαζί με τον πρόεδρο όλα τα έγγραφα, πλην των διαχειριστικών, τηρεί το αρχείο και κρατάει τη σφραγίδα του Συλλόγου.
3. Οργανώνει σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ. τις ψυχαγωγικές. Επιμορφωτικές και πολιτιστικές εκδηλώσεις.
4. Ο Γενικός Γραμματέας όταν απουσιάζει ή κωλύεται αναπληρώνεται με τα ίδια δικαιώματα και καθήκοντα από άλλο μέλος του Δ.Σ.

#### **Άρθρο 30ο: Καθήκοντα ταμία**

1. Ο ταμίας του Δ.Σ. εκτελεί τη λογιστική και ταμειακή υπηρεσία του Συλλόγου σύμφωνα με το νόμο, το καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων.
2. Τηρεί το βιβλίο ταμείου και καταρτίζει σε συνεργασία με τον πρόεδρο και τον γενικό γραμματέα τον οικονομικό απολογισμό και προϋπολογισμό και τους θέτει στην κρίση του Δ.Σ.
3. Ενεργεί τις εισπράξεις και πληρωμές με αντίστοιχες αποδείξεις βάσει ενταλμάτων που υπογράφονται από τον πρόεδρο και τον γενικό γραμματέα.
4. Ενημερώνει το Δ.Σ. και την ελεγκτική επιτροπή για την πορεία των οικονομικών του Συλλόγου και εκτελεί κάθε απόφαση του Δ.Σ. σχετική με τα καθήκοντά του.
5. Υποβάλλει στο Δ.Σ. για έγκριση, κάθε τρίμηνο, κατάσταση εσόδων - εξόδων που καταχωρείται στα πρακτικά.
6. Φροντίζει για την κατάθεση σε Τράπεζα κάθε ποσού που υπερβαίνει τις 50.000 δραχμές. Το ποσό αυτό μπορεί ν' αυξομειώνεται με απόφαση του Δ.Σ. Αναλήψεις από αυτές τις

τραπεζικές καταθέσεις γίνονται από τον ίδιο, ύστερα από εξουσιοδότηση που του δίνεται με απόφαση του Δ.Σ. και που υπογράφεται από τον πρόεδρο και τον γενικό γραμματέα.

7. Ο ταμίας είναι προσωπικά υπεύθυνος για κάθε απώλεια χρημάτων και για κάθε ανωμαλία στη διαχείρισή τους.

### **Άρθρο 31ο: Καθήκοντα οργανωτικού γραμματέα**

1. Ο Οργανωτικός Γραμματέας είναι αρμόδιος για την καλή και αποδοτική λειτουργία των γραφείων του Συλλόγου.

2. Τηρεί το βιβλίο περιουσίας του Συλλόγου και εισηγείται στο Δ.Σ. κάθε αναγκαίο μέτρο για την προστασία και διαφύλαξή της.

3. Αναλαμβάνει την υλοποίηση πρακτικών ζητημάτων που του αναθέτει το Δ.Σ. με απόφαση του κατά περίπτωση.

### **Άρθρο 32ο: Ελεγκτική Επιτροπή**

1. Η οικονομική εποπτεία του Δ.Σ. του Συλλόγου ανήκει στην Ελεγκτική Επιτροπή που η θητεία της συμπίπτει απόλυτα με τη θητεία του Δ.Σ. Η Ελεγκτική Επιτροπή αποτελείται από τρία (3) τακτικά μέλη που εκλέγονται μαζί με τα άλλα όργανα του Συλλόγου από τη Γενική Συνέλευση των αρχαιρεσιών. Μαζί με τα τακτικά εκλέγονται και ισάριθμα αναπληρωματικά. Η Ελεγκτική Επιτροπή συνέρχεται σε σώμα μέσα στις ίδιες προθεσμίες που συνέρχεται και το Δ.Σ. και εκλέγει τον πρόεδρό της.

2. Η Ελεγκτική Επιτροπή εποπτεύει και ελέγχει αν οι οικονομικές πράξεις του Δ.Σ. και του ταμιά είναι σύμφωνες με το νόμο, το καταστατικό και τις αποφάσεις των Γενικών Συνελεύσεων του Συλλόγου, εξετάζει τα λογιστικά βιβλία του και ζητάει την επίδειξη του περιεχομένου του ταμείου και κάθε άλλη εξήγηση ή πληροφορία.

3. Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει υποχρέωση να ελέγχει τον ετήσιο ισολογισμό, τον οικονομικό απολογισμό και να υποβάλλει γι' αυτά ολοκληρωμένη έκθεση στη Γενική Συνέλευση του Συλλόγου.

4. Η Ελεγκτική Επιτροπή έχει την υποχρέωση να ελέγχει τη διαχείριση του Συλλόγου τουλάχιστον μία φορά το χρόνο και να συντάσσει σχετικό πρακτικό.

### **Άρθρο 33ο : Τροποποίηση καταστατικού - Διάλυση**



1. Η τροποποίηση του καταστατικού του Συλλόγου αποφασίζεται μόνο από τη Γενική Συνέλευση κατά την οποία απαιτείται παρουσία τουλάχιστον του μισού ( $\frac{1}{2}$ ) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων ( $\frac{3}{4}$ ) των παρόντων.

2. Ο Σύλλογος μπορεί να διαλυθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης που συγκαλείται ειδικά γι' αυτό το σκοπό. Η απόφαση της διάλυσης πρέπει να ληφθεί με παρουσία τουλάχιστον του μισού ( $\frac{1}{2}$ ) των οικονομικά τακτοποιημένων μελών και πλειοψηφία των τριών τετάρτων ( $\frac{3}{4}$ ) των παρόντων. Σε περίπτωση διάλυσης η περιουσία του Συλλόγου θα διατεθεί όπως αποφασίσει γι' αυτό η Γενική Συνέλευση, αποκλειόμενης της διανομής μεταξύ των μελών του.

#### **Άρθρο 34ο: Σφραγίδα - Γιορτή**

1. Ο Σύλλογος έχει σφραγίδα που φέρει περιφερειακά την επωνυμία του «ΣΥΛΛΟΓΟΣ ΣΥΜΒΑΣΙΟΥΧΩΝ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΙΑΣ» και έμβλημα πρόσοψη αρχαίου ελληνικού ναού.

2. Ο Σύλλογος γιορτάζει κάθε χρόνο την Πρωτομαγιά, μέρα διεθνιστικής αλληλεγγύης των εργαζομένων όλου του κόσμου. Ο τρόπος του γιορτασμού καθορίζεται πάντοτε με απόφαση του Δ.Σ. του Συλλόγου.

#### **Άρθρο 35ο**

1. Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν καταστατικό θα καθορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο σύμφωνα με το πνεύμα του παρόντος και τις σχετικές διατάξεις του Νόμου.

2. Το καταστατικό αυτό περιέχει τριάντα πέντε (35) άρθρα και εγκρίθηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τη Γενική Συνέλευση των ιδρυτών που συνήλθε στο Βόλο στις 23 Οκτωβρίου 1998.